



**Primeros pasos para la integración
curricular de las competencias
clave en los centros educativos.**

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Educación Primaria y Educación Secundaria

**FEDERICO FERRER MONEDERO
RICARDO MONTAÑANA GÓMEZ**

DICIEMBRE 2015



INTRODUCCIÓN

Con esta guía se pretende hacer un **recorrido básico** por una serie de pilares fundamentales considerados necesarios conocer para que se inicie en los centros educativos una **búsqueda de las condiciones más favorables para el aprendizaje competencial**.



NORMATIVA DE REFERENCIA:

- Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la **Educación Primaria** (BOE, 01/03/2014).
- Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la **Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato**.
- Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las **relaciones entre las competencias clave, los contenidos y los criterios de evaluación** de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.
- Decreto 54/2014, de 10/07/2014, por el que se establece el **currículo de la Educación Primaria** en la Comunidad autónoma de Castilla La-Mancha (DOCM, 11/07/2014).
- Decreto 40/2015, de 15/06/2015, por el que se establece el **currículo de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato** en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden de 05/08/2014, de la Consejería de educación, Cultura y Deportes, por la que se regulan la **organización y la evaluación de la educación primaria** en la Comunidad autónoma de Castilla La-Mancha (DOCM, 14/08/2014).
- Resolución de 11/03/2015, de la Dirección General de Organización, Calidad Educativa y Formación Profesional, por la que se **concreta la categorización, la ponderación y la asociación con las competencias clave clave**, por áreas de conocimiento y cursos, de los estándares de aprendizaje evaluables, publicados en el Decreto 54/2014, de 10 de julio,

por el que se establece el currículo de la Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

- Decreto 66/2013, de 03/09/2013, por el que se regula la **atención especializada y la orientación educativa** y profesional del alumnado en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

OBJETIVOS GENERALES DE LA GUÍA



Podemos plantear como objetivos generales los siguientes:

- Describir los **elementos curriculares** según normativa vigente en Castilla La Mancha.
- Establecer un procedimiento para relacionar las competencias clave y el resto de los elementos del currículo, como base para elaborar la concreción curricular en cada uno de los niveles de la educación primaria. Codificación de los elementos curriculares.
- Definir **PERFIL ÁREA Y PERFIL COMPETENCIA**.
- Establecer unas orientaciones metodológicas generales.
- Orientar el diseño de **proyectos** basados en **tareas** que propicien el desarrollo competencial del alumnado.
- **Evaluación:** Ejemplificar procedimientos para establecer niveles de consecución de las competencias clave. Introducción al diseño de rúbricas.
- Orientar al docente en la selección de modelos curriculares para incorporar en las PPDD.
- Herramientas de evaluación.

1 ELEMENTOS DEL CURRÍCULO

Comencemos a describir los elementos curriculares según los decretos de nuestra comunidad.

| | |
|--------------------------------------|---|
| OBJETIVO ETAPA | Referentes que el alumno debe alcanzar al finalizar el proceso educativo, como resultado de las experiencias de enseñanza-aprendizaje intencionalmente planificadas a tal fin. |
| CONTENIDOS | Conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que contribuyen al logro de los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa. |
| CRITERIOS EVALUACIÓN | Son los referentes para la comprobación del grado de adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la etapa en las evaluaciones continua y final de las áreas de cada bloque. |
| ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES | Son especificaciones de los criterios de evaluación que PERMITEN DEFINIR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE y que concretan lo que el alumno debe saber, comprender y saber hacer en cada asignatura; deben ser observables, medibles y evaluables y permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. |
| METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS | Estrategias, procedimientos y acciones organizadas y planificadas por el profesorado , de manera consciente y reflexiva, con la finalidad de posibilitar el aprendizaje del alumnado y el logro de los objetivos planteados. |
| COMPETENCIAS CLAVE | “Combinación de conocimientos, capacidades y actitudes adecuadas al contexto”. (Parlamento europeo 2006). |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

OBJETIVOS DE ETAPA Y SU VINCULACIÓN CON LAS COMPETENCIAS CLAVE

| OBJETIVOS DE ETAPA EDUCACIÓN PRIMARIA | COMPETENCIAS |
|--|----------------|
| a) Conocer y apreciar los valores y las normas de convivencia, aprender a obrar de acuerdo con ellas, prepararse para el ejercicio activo de la ciudadanía y respetar los derechos humanos, así como el pluralismo propio de una sociedad democrática. | CS |
| b) Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y de responsabilidad en el estudio, así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje, y espíritu emprendedor. | AA SI |
| c) Adquirir habilidades para la prevención y para la resolución pacífica de conflictos, que les permitan desenvolverse con autonomía en el ámbito familiar y doméstico, así como en los grupos sociales con los que se relacionan. | CS SI |
| d) Conocer, comprender y respetar las diferentes culturas y las diferencias entre las personas, la igualdad de derechos y oportunidades de hombres y mujeres y la no discriminación de personas con discapacidad | CS |
| e) Conocer y utilizar de manera apropiada la lengua castellana y, si la hubiere, la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma y desarrollar hábitos de lectura. | CL |
| f) Adquirir en, al menos, una lengua extranjera la competencia comunicativa básica que les permita expresar y comprender mensajes sencillos y desenvolverse en situaciones cotidianas. | CL |
| g) Desarrollar las competencias matemáticas básicas e iniciarse en la resolución de problemas que requieran la realización de operaciones elementales de cálculo, conocimientos geométricos y estimaciones, así como ser capaces de aplicarlos a las situaciones de su vida cotidiana. | CM |
| h) Conocer y valorar su entorno natural, social y cultural, así como las posibilidades de acción y cuidado del mismo. | CM CS CE |
| i) Iniciarse en la utilización, para el aprendizaje, de las tecnologías de la información y la comunicación desarrollando un espíritu crítico ante los mensajes que reciben y elaboran | CD |
| j) Utilizar diferentes representaciones y expresiones artísticas e iniciarse en la construcción de propuestas visuales y audiovisuales. | CE |
| k) Valorar la higiene y la salud, aceptar el propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias y utilizar la educación física y el deporte como medios para favorecer el desarrollo personal y social | CM CS SI |
| l) Conocer y valorar los animales más próximos al ser humano y adoptar modos de comportamiento que favorezcan su cuidado | CM |
| m) Desarrollar sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como una actitud contraria a la violencia, a los prejuicios de cualquier tipo y a los estereotipos sexistas. | CS SI |
| n) Fomentar la educación vial y actitudes de respeto que incidan en la prevención de los accidentes de tráfico | CS |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| OBJETIVOS DE ETAPA EDUCACIÓN SECUNDARIA | COMPETENCIAS |
|---|--------------|
| a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática | CS |
| b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal. | CS AA |
| c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer. | CS |
| d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos. | CS |
| e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación. | CD |
| f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia. | CM AA |
| g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades. | SI AA |
| h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura. | CL |
| i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada. | CL |
| j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural. | CC |
| k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora. | CM CS |
| l) Apremiar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación. | CC |

Estos son los objetivos de etapa que aparecen en **Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria** y en el **Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato**. En los decretos no aparecen los objetivos relacionados con las competencias clave, sin embargo es conveniente establecer esta relación por los siguientes motivos:

- Favorecer que la consecución de dichos objetivos a lo largo de la vida académica lleve implícito el **desarrollo de las competencias clave**.
- Hacer necesario el **diseñar estrategias para promover y evaluar las competencias clave** desde las etapas educativas iniciales hasta las etapas superiores, que llevarán a los alumnos y alumnas a desarrollar actitudes y valores, así como un conocimiento de base conceptual y un uso de técnicas y estrategias que favorecerán su incorporación a la vida adulta.
- Promover el diseño de **actividades de aprendizaje integradas** que permitan avanzar hacia los resultados de aprendizaje de más de una competencia al mismo tiempo.

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

En los decretos del currículo de Castilla La Mancha, tanto en Educación Primaria como en Secundaria, estos elementos curriculares ya vienen relacionados y definidos en cada una de las áreas y en cada uno de los niveles.

Veamos un ejemplo con el área de **Lengua Castellana y literatura de 3º de primaria**:

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| 3º CURSO DE EDUCACIÓN PRIMARIA | | |
|--|---|---|
| CONTENIDOS | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES |
| BLOQUE 1: COMUNICACIÓN ORAL: ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Comprensión de mensajes verbales y no verbales. Comprensión de textos orales según su tipología. Escucha y reproducción de textos breves y sencillos que estimulen la curiosidad e imaginación del alumno. Interacción en la comunicación espontánea o dirigida con distinta intención, respetando un orden espacial, cronológico o lógico en el discurso. Expresión de mensajes verbales y no verbales. | 1. Utilizar estrategias, habilidades y normas para la comunicación. | 1.1. Conoce los nuevos medios que facilitan la comunicación. 1.2. Reconoce situaciones que favorecen o que impiden la comunicación 1.3. Identifica elementos no verbales que acompañan a los textos orales. |
| | 2. Identificar el sentido global del texto. | 2.1. Expresa el sentido global de textos narrativos, informativos, descriptivos e instructivos. 2.2. Responde a preguntas sobre datos e ideas explícitas en el texto. |
| | 3. Identificar la idea principal. | 3.1. Identifica la idea principal |
| | 4. Ser capaz de escuchar en silencio diferentes tipos de textos. | 4.1. Sigue instrucciones orales referidas a la ejecución de procesos o a temas trabajados previamente. |
| | 5. Valorar la escucha como medio para adquirir información y conocimientos. | 5.1. Escucha para adquirir información y conocimientos. |
| | 6. Participar activamente en situaciones comunicativas estructuradas propias de la vida escolar. | 6.1. Reconoce el orden del discurso. 6.2. Expresa las opiniones propias en discusiones, debates y puestas en común. 6.3. Utiliza un discurso coherente. 6.4. Expone temas cercanos a su interés. |
| | 7. Participar activamente, sin preparación previa, en conversaciones que traten temas cotidianos. | 7.1. Realiza invitaciones y sugerencias y responde a las que se le hacen. 7.2. Pide algo que va a necesitar. 7.3. Expresa sus sentimientos con sencillez y claridad. |

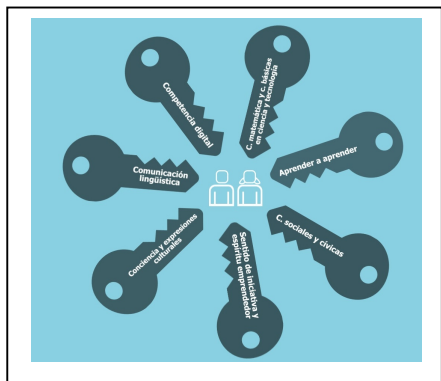
GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Expresión y reproducción de textos orales según su tipología. • Dramatización de textos sencillos. | 8. Utilizar estrategias, habilidades y normas para la comunicación. | 8.1. Utiliza fórmulas de cortesía sencillas para saludar y dirigirse a las personas. 8.2. Expresa lo que le gusta y lo que no le gusta. |
| | 9. Narrar situaciones personales. | 9.1. Explica un proceso sencillo de acciones consecutivas lógicas. 9.2. Relata acontecimientos y hechos ocurridos. |
| | 10. Describir personas, animales, objetos y lugares. | 10.1. Describe personas, animales, objetos y lugares. |
| | 11. Reconocer textos argumentativos, expositivos e instructivos. | 11.1. Interpreta textos instructivos (reglas de juego, instrucciones, recetas). |
| | 12. Desarrollar la exposición oral sobre temas cercanos a sus gustos e intereses para ser capaz de transmitir ideas en público. | 12.1. Realiza exposiciones orales sobre temas cercanos a sus gustos con soltura y claridad. |
| | 13. Memorizar y recitar poemas cortos trabalenguas, adivinanzas, retahílas... apoyando su expresión oral con gestos e inflexiones que enfaticen y den coherencia al discurso. | 13.1. Dramatiza un texto narrativo. 13.2. Recita poesías, trabalenguas, adivinanzas, retahílas, apoyando su expresión oral con gestos e inflexiones. |
| | 14. Comprender un cuento narrado. | 14.1. Reconoce el sentido global de una narración oral. |

Observamos que cada una de las áreas aparece estructurada en **bloques de contenidos** con sus correspondientes contenidos específicos. En cada uno de estos bloques aparecen sus **criterios de evaluación**, que a su vez se concretan en varios **estándares de aprendizaje**.

Como podemos apreciar, en esta estructuración no aparecen integradas las competencias clave. Es por ello que **los centros deben establecer procedimientos para realizar dicha tarea.**

3 PROCEDIMIENTO DE INTEGRACIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE EN EL CURRÍCULO.



Conforme con los resultados de la investigación educativa y con las tendencias europeas, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de diciembre de 2006, sobre las competencias para el aprendizaje permanente, se establecen las siguientes competencias clave:

- a) *Comunicación lingüística.*
- b) *Competencia matemática y competencias clave básicas en ciencia y tecnología.*
- c) *Competencia digital.*
- d) *Aprender a aprender.*
- e) *Competencias sociales y cívicas.*
- f) *Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.*
- g) *Conciencia y expresiones culturales.*

Para simplificar los documentos programáticos utilizaremos las siguientes abreviaturas en cada una de las competencias:

CL: Competencia en comunicación Lingüística.

CM: Competencia matemática y competencia en ciencia y tecnología.

CD: Competencia digital.

AA: Aprender a aprender.

CS: Competencia social y cívica.

CC: Conciencia y expresiones culturales.

SI: Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor.



Antes de realizar la integración curricular de las competencias clave, es conveniente realizar una lectura descriptiva de cada una de ellas, que nos ayudará posteriormente a realizar esta tarea. Para ello sugerimos la lectura del **anexo de la recomendación del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006** sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente, publicada en el Diario Oficial de la Unión Europea.

¿Cómo realizamos la integración de las competencias clave sobre los diferentes elementos del currículo? (Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias clave, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato).

Para realizar una correcta integración tendremos en cuenta que:

1. **Las competencias clave deberán estar estrechamente vinculadas a los objetivos** definidos para la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato. (Si recordáis, esta vinculación ya la realizamos cuando presentamos en apartados anteriores los objetivos de etapa).

2. Las competencias clave deben estar **integradas en las áreas o materias de las propuestas curriculares**, y en ellas definirse, explicitarse y desarrollarse suficientemente los resultados de aprendizaje que los alumnos y alumnas deben conseguir.
3. **Todas las áreas** o materias del currículo **deben participar** en el desarrollo de las distintas competencias del alumnado.
4. Los **criterios de evaluación deben servir de referencia** para valorar lo que el alumnado sabe y sabe hacer en cada área o materia. Estos criterios de evaluación se concretan **en estándares de aprendizaje** evaluables.

Para averiguar qué competencias intervienen en el desarrollo de cada uno de los criterios de evaluación estableceremos la vinculación **estándar de aprendizaje-competencias** en cada uno de ellos.

Pero antes de ver un ejemplo sobre cómo establecemos dicha integración curricular vamos a aprender cómo **codificar los elementos curriculares**. Este procedimiento nos permitirá simplificar diferentes documentos y permite tener siempre presente las relaciones entre los diferentes elementos curriculares (bloque de contenidos - criterio de evaluación - estándar de aprendizaje):

CODIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS CURRICULARES

Vemos un ejemplo con el siguiente estándar de aprendizaje evaluable:

LEN1.6.2 "Expresa las opiniones propias en discusiones, debates y puestas en común".

Explicación:

LEN1 nos indica que nos encontramos en el **bloque 1** de contenidos del área de lengua castellana (en nuestro ejemplo del tercer nivel de primaria).

6 nos indica que dentro de ese bloque de contenidos estamos situados en el **criterio de evaluación número 6**.

- 2 nos indica que **dicho estándar es el número 2** dentro de ese criterio de evaluación.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Una vez explicada la codificación curricular podemos entender la siguiente tabla, en la que se muestra un ejemplo de cómo realizar la vinculación de las competencias con los estándares de aprendizaje del **criterio de evaluación 2** del **bloque 1** de contenidos en el área de **matemáticas tercero de primaria**.

| CÓDIGO | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE | COMPETENCIAS CLAVE ASOCIADAS | | | | | | |
|---------|---|------------------------------|----|----|----|----|----|----|
| | | CL | CM | CD | AA | CS | SI | CC |
| MA1.2.1 | Utiliza estrategias heurísticas, intuitivas, y procesos de razonamiento en la resolución de problemas. | | | | X | | | |
| MA1.2.2 | Comprende el enunciado de los problemas identificando las palabras clave. | X | | | | | | |
| MA1.2.3 | Identifica e interpreta datos en textos numéricos sencillos, orales y escritos, de la vida cotidiana (folletos, facturas, publicidad...). | X | | | | | | |
| MA1.2.4 | Reflexiona sobre el proceso de resolución de problemas revisando las operaciones utilizadas y las unidades de los resultados. | | X | | | | | |

Como podemos ver en la tabla, hemos vinculado **una competencia a cada uno de los estándares de aprendizaje** del criterio de evaluación número 2 del área de matemáticas de tercero de primaria, en su bloque número 1 de contenidos.

De esta forma podemos concluir que el **criterio de evaluación 2** estaría relacionado con las competencias **CL**, **AA** y **CM**.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| CRITERIO DE EVALUACIÓN | COMPETENCIAS CLAVE ASOCIADAS |
|---|------------------------------|
| Utilizar procesos de razonamiento y estrategias de resolución de problemas, realizando los cálculos necesarios y comprobando las soluciones obtenidas | CL - AA - CM |

Hay que puntualizar que **se podrían establecer vinculaciones de más de una competencia a cada estándar de aprendizaje** pero creemos que para no complicar las metodologías en las aulas sería suficiente la vinculación con una sola competencia, sobre todo cuando el centro se está iniciando en el diseño de tareas y proyectos.

Además, con una sola competencia existiría suficiente información en cada uno de los perfiles competenciales para emitir posteriormente, una vez emitidos los niveles de logro de cada estándar de aprendizaje, los niveles competenciales de los alumnos.

4 PERFIL DE ÁREA Y PERFIL COMPETENCIAL.

A continuación vamos a definir dos conceptos muy importantes para la posterior comprensión del procedimiento para emitir las calificaciones curriculares en coherencia con los niveles competenciales de los alumnos.


Llamamos **perfil de área** al **conjunto de estándares de aprendizaje de un área o materia** determinada. Con esta organización de los estándares de aprendizaje obtendremos **la calificación curricular** de cada una de las áreas o materias.

Por lo tanto y según esta definición, en cada una de las áreas del currículo vendrían ya diseñados los perfiles de área, ya que aparecen todos sus estándares de aprendizaje.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Este concepto es fundamental ya que cuando emitamos los niveles de logro de cada uno de los estándares de aprendizaje que se han trabajado en el aula, se calcularán las **CALIFICACIONES CURRICULARES**.

En la siguiente imagen observamos cómo aparecerían todos los estándares de aprendizaje organizados con su codificación. Obviamente solamente aparecen unos cuantos estándares de aprendizaje ya que el listado sería más extenso.

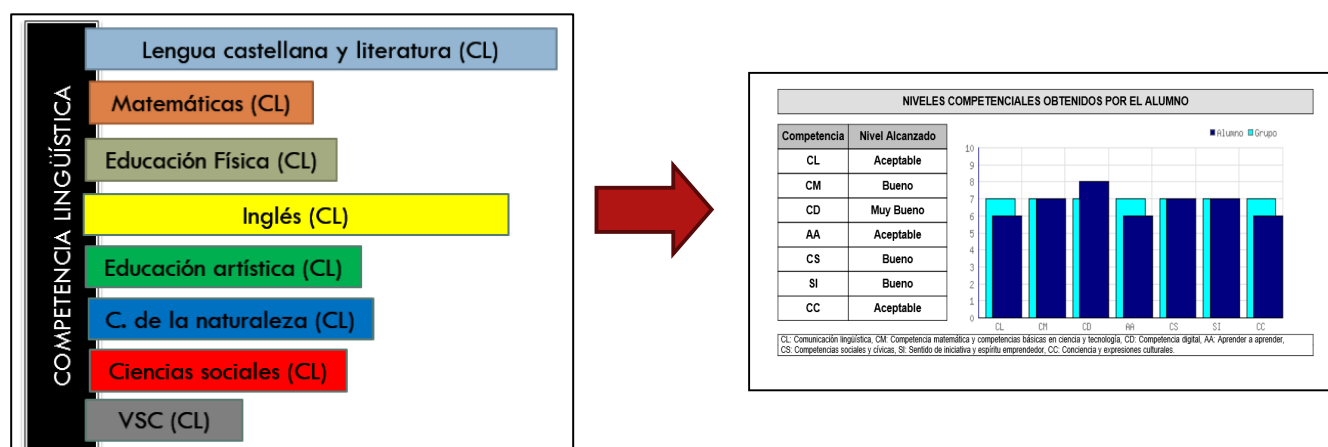
| <p>Ejemplo perfil área C. Naturales 1º de Primaria</p>  | CÓDIGO | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE |
|--|---------|--|
| | CN1.1.1 | Busca, selecciona y organiza información concreta y relevante, la analiza, obtiene conclusiones, comunica su experiencia, reflexiona acerca del proceso seguido y lo comunica oralmente y por escrito. |
| | CN1.1.2 | Utiliza medios propios de la observación. |
| | CN1.1.3 | Consulta y utiliza documentos escritos, imágenes y gráficos. |
| | CN1.1.4 | Desarrolla estrategias adecuadas para acceder a la información de los textos de carácter científico. |
| | CN1.2.1 | Manifiesta autonomía en la planificación y ejecución de acciones y tareas y tiene iniciativa en la toma de decisiones. |
| | CN1.3.1 | Utiliza, de manera adecuada, el vocabulario correspondiente a cada uno de los bloques de contenidos. |
| | CN1.3.2 | Expone oralmente y por escrito, de forma clara y ordenada, contenidos relacionados con el área manifestando la comprensión de textos orales y/o escritos. |
| | CN1.4.1 | Hace un uso adecuado de las tecnologías de la información y la comunicación como recurso de apoyo. |
| | CN1.4.2 | Conoce y utiliza las medidas de protección y seguridad personal que debe utilizar en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación. |
| | CN1.4.3 | Presenta los trabajos de manera ordenada, clara y limpia, en soporte papel y digital. |
| | CN1.4.4 | Utiliza estrategias para realizar trabajos de forma individual y en equipo, mostrando habilidades para la resolución pacífica de conflictos. |
| | CN1.4.5 | Conoce y respeta las normas de uso y de seguridad de los instrumentos y de los materiales de trabajo. |
| | CN1.5.1 | Usa de forma autónoma el tratamiento de textos (ajuste de página, inserción de ilustraciones o notas, etc.). |
| | CN1.5.2 | Presenta proyectos de forma clara y ordenada. |
| | CN2.1.1 | Identifica y localiza los principales órganos implicados en la realización de las funciones vitales del cuerpo humano: nutrición (aparatos respiratorio, digestivo, circulatorio y excretor), reproducción (aparato reproductor), relación (órganos de los sentidos, sistema nervioso, aparato locomotor). |
| | CN2.2.1 | Identifica y relaciona los sentidos con los órganos correspondientes. |

El siguiente concepto es el llamado **PERFIL COMPETENCIAL** de una determinada competencia.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Todas las áreas y materias deben contribuir al desarrollo competencial. El **conjunto de estándares de aprendizaje de las diferentes áreas o materias que se relacionan con una misma competencia** da lugar al perfil de esa competencia (**perfil competencial**).


La elaboración de este perfil permitirá obtener los **NIVELES COMPETENCIALES DEL ALUMNADO**.



A continuación veremos una imagen donde se aprecia cómo se agrupan los diferentes estándares de aprendizaje de diferentes áreas curriculares. En este ejemplo se trataría del **PERFIL COMPETENCIAL DE LA COMPETENCIA DE COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA** de 1º de primaria.

Cabe destacar la importancia que adquiere la codificación de los estándares de aprendizaje en este tipo de documentos, ya que se simplifican mucho y no se pierde nunca las relaciones entre los elementos curriculares.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| | |
|---|---|
|  | |
| Perfil Competencial - Primero | |
| Comunicación lingüística | |
| AR01.02.01 | Describe de manera sencilla y utilizando la terminología adecuada imágenes fijas. |
| AR02.01.02 | Describe de manera sencilla y utilizando la terminología del lenguaje plástico sus producciones artísticas |
| CN01.03.01 | Utiliza, de manera adecuada, el vocabulario correspondiente a cada uno de los bloques de contenidos. |
| CN01.03.02 | Expone oralmente y por escrito, de forma clara y ordenada, contenidos relacionados con el área manifestando la comprensión de textos orales y/o escritos. |
| CN05.03.01 | Observa, identifica y describe oficios teniendo en cuenta los materiales, las herramientas y las máquinas que utilizan. |
| CS01.05.01 | Utiliza las técnicas de lectura de textos de divulgación de las Ciencias Sociales (de carácter social, geográfico e histórico) para obtener información y como instrumento para aprender y conocer terminología propia del área. |
| CS01.05.02 | Utiliza con rigor y precisión el vocabulario adquirido para elaborar trabajos con la terminología adecuada a los temas tratados. |
| CS01.05.03 | Expone oralmente, de forma clara y ordenada, contenidos relacionados con el área, que manifiesten la comprensión de textos orales y/o escritos. |
| CS01.05.04 | Utiliza, de manera adecuada, el vocabulario correspondiente a cada uno de los bloques de contenidos. |
| CS02.01.01 | Describe oralmente los elementos básicos del entorno físico. |
| CS02.03.01 | Identifica y describe oralmente los fenómenos meteorológicos (lluvia, nieve, trueno, rayo, etc.) que se producen en su entorno más cercano. |
| CS02.04.04 | Observa algunos elementos y fenómenos naturales como el día y la noche y explica oralmente por qué se producen. |
| CS03.03.01 | Utiliza el vocabulario adquirido referente al colegio en sus conversaciones cotidianas. |
| CS03.05.02 | Utiliza el lenguaje oral como medio para expresar sentimientos, deseos e ideas en situaciones de comunicación habituales. |
| CS03.08.01 | Utiliza el vocabulario adquirido referente a la calle en sus conversaciones cotidianas. |
| CS03.09.02 | Utiliza el vocabulario adquirido referente a la calle en sus conversaciones cotidianas. |
| CS04.07.04 | Identifica cambios y similitudes en una secuencia de imágenes y explica dichos cambios mediante la palabra hablada. |
| EF02.08.02 | Es capaz de expresar lo que siente en cada momento. |
| FR01.01.01 | Comprende en mensajes muy simples información muy sencilla (por ejemplo números, colores) relacionada con situaciones escolares siempre que esté articulada a velocidad lenta y de manera clara y no haya interferencias que distorsionen el mensaje. |
| FR01.01.02 | Responde a preguntas sencillas previamente trabajadas en el aula y en las que se utilice vocabulario conocido (comment tu t'appelles? Comment ça va ? Quelle est ta couleur préférée?, quel est ton animal préféré?...) |
| FR01.01.03 | Comprende la información global de un cuento narrado acompañado por gestos y/o apoyo visual o de un vídeo breve y sencillo (por ejemplo de dibujos animados) sobre los temas trabajados. |
| FR01.02.01 | Escucha activamente identificando léxico conocido y apoyándose en el uso del lenguaje no verbal. |
| FR01.04.01 | Identifica en textos orales muy sencillos palabras y expresiones previamente trabajadas en el aula y con apoyo visual. |
| FR01.05.02 | Imita patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación básicos. |
| FR02.01.01 | Responde a preguntas sencillas previamente trabajadas en el aula y en las que se utilice vocabulario conocido (comment tu t'appelles? Comment ça va ? Quelle est ta couleur préférée?, quel est ton animal préféré?...) |
| FR02.02.01 | Imita y repite el léxico y las expresiones trabajadas en el aula. |
| FR02.04.02 | Se presenta. |
| FR02.05.01 | Utiliza el léxico y las expresiones trabajadas en el aula. |
| FR02.06.01 | Repite frases y expresiones imitando la entonación. |
| FR03.03.01 | Lee palabras trabajadas en el aula, cuya grafía mantenga similitud con la lengua materna. |
| FR04.01.01 | Copiar palabras a partir de modelos evitando errores. |
| FR04.02.01 | Copia palabras asociándolas con su imagen. |
| IN01.01.01 | Comprende la información específica que se le pide oralmente y la relaciona mediante números o colores. |

Matizar que en esta imagen se ve solamente **parte del perfil competencial**, ya que faltarían muchos más estándares de aprendizaje. Sin embargo, si observamos la codificación, vemos claramente cómo participan todas las áreas curriculares, con sus correspondientes estándares de aprendizaje, que se relacionan en este caso con la competencia lingüística.

5 ORIENTACIONES METODOLÓGICAS



A la hora de hablar de metodologías se hace esencial definir los **enfoques metodológicos o modelos de enseñanza** que desarrollan los **procesos cognitivos/capacidades identificados como prioritarias para el aprendizaje de las competencias** clave desde cada área y/o ámbito de conocimiento, así como las didácticas específicas para determinados procesos y/o bloques de contenido y las secuencias didácticas que se

pueden utilizar en las unidades didácticas (Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje basado en problemas...).

También es importante definir la **organización y gestión de espacios, tiempos y recursos materiales y humanos** y la importancia de aspectos globales e interdisciplinares a todas las áreas como la lectura y la escritura, lectura comprensiva, debates, intercambios de experiencias en torno a lo leído, así como la presentación oral y escrita de trabajos personales del alumnado o de grupo son aspectos metodológicos globales importante de recoger y dar forma en las programaciones didácticas de todas las áreas.

La forma en que se incorporan los **contenidos de carácter transversal** al currículo, conforme a las orientaciones que se hayan dispuesto en el proyecto educativo, atendiendo al contexto socioeconómico y cultural del centro y a las características del alumnado, es otro aspecto importante a tener en cuenta en este apartado.

Una forma de garantizar el trabajo competencial de los alumnos es diseñar **proyectos** basados en **tareas**, aunque quizás para empezar podemos ir incorporando al final de cada una de nuestras unidades didácticas sencillas tareas que deban realizar los alumnos.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Esta competencia docente se debe conseguir poco a poco, partiendo de ejemplificaciones sencillas, para que conforme vayamos adquiriendo experiencia se pueda ir avanzando hacia modelos y diseños más complejos.

En esta guía pretendemos básicamente dar unas **orientaciones metodológicas generales**, que se pueden considerar comunes a todas las áreas, partiendo del supuesto que el centro está empezando esa búsqueda de las condiciones más favorables para el desarrollo de las competencias. Esas orientaciones son las siguientes:



- Crear un ambiente propicio en el aula. (propiciar un clima afectivo, ampliar las expectativas en todos los alumnos...).
 - Dar a conocer los objetivos del aprendizaje a los alumnos.
 - Hacer todo lo posible para que el alumno se sienta como el protagonista del aprendizaje, favoreciendo que adquieran autonomía y responsabilidad.
- Orientar a los alumnos para que encuentren soluciones a diferentes situaciones de tal forma que pongan en práctica los conocimientos adquiridos.
 - Potenciar la expresión oral con el uso de debates, presentaciones en público.
 - Intentar partir de situaciones e intereses cercanos a los alumnos, provocándola curiosidad y motivación en los mismos.
 - Favorecer el trabajo cooperativo intentando siempre finalizar con la realización de un **producto final** basado en la realización de ejercicios y actividades que ayuden a la consecución del mismo.
 - No olvidar el uso de las TIC como parte fundamental en el desarrollo de tareas.

- Fomentar la **autoevaluación** y la **coevaluación** dentro del mismo y entre los alumnos de distintos grupos, mediante el uso de rúbricas voluntarias que permitan a los alumnos evaluar de manera guiada y con menor grado de subjetividad las producciones de sus compañeros. De esta manera, se la brinda al alumno la oportunidad de poder revisar su trabajo y el propio proceso antes de la entrega definitiva del mismo.

Recordar que en los decretos de currículo de Castilla La Mancha podemos encontrar sugerencias metodológicas específicas para cada área que el docente puede tener en cuenta.

6 ORIENTACIONES PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS

Una vez establecidas unas orientaciones metodológicas generales vamos a hacer una propuesta de cómo diseñar **proyectos basados en tareas**. Como mencionamos anteriormente, el aprendizaje basado en proyectos es la mejor garantía del trabajo competencial de los alumnos.

En primer lugar vamos a definir estos dos conceptos:

TAREA: Las tareas se pueden considerar como trabajos diseñados para que los alumnos apliquen los contenidos que han aprendido en el aula a situaciones lo más reales posibles. Estas tareas se deben caracterizar porque el alumno pone en funcionamiento una **variedad de procesos cognitivos**. Aconsejamos que antes de comenzar con la puesta en marcha de proyectos se comience diseñando sencillas tareas al finalizar cada unidad didáctica en cada una de las áreas o materias.

PROYECTO: Los proyectos están formados por varias tareas y ocupan una mayor temporalización.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

El establecer un procedimiento sencillo para el diseño de proyectos es algo fundamental para ayudar al docente. Es precisamente este objetivo el que nos marcamos en este apartado, es decir, el ofrecer al docente una plantilla con una ejemplificación que le pueda servir de referencia para el diseño de otros proyectos.

En general, vamos a considerar en nuestra propuesta que un proyecto estará formado por los siguientes apartados:



TÍTULO

Para comenzar el desarrollo de un proyecto o tareas por competencias, es necesario la elección de un **centro de interés globalizador**, bien propuesto por el docente, o bien, consensuado o a propuesta del alumnado. Una vez decidida la temática, se realiza la elección de un **título** para el proyecto, que

suscite interés del alumnado.

NIVEL EN EL QUE SE DESARROLLA EL PROYECTO

Se especificará el nivel donde se va a desarrollar el proyecto.

COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN EN EL PROYECTO

Una vez que se han seleccionado los estándares de aprendizaje en el apartado de la concreción curricular del proyecto, y puesto que ya tenemos relacionados esos estándares de aprendizaje con las competencias clave en nuestro documento de desarrollo curricular del área correspondiente, especificaremos las competencias que intervienen en el proyecto de forma muy sencilla.

DURACIÓN ESTIMADA

El docente debe saber la duración aproximada del proyecto, a pesar de que pueda sufrir modificaciones en el desarrollo de la misma.

ELEMENTOS CURRICULARES

Una vez llegados a este punto, se seleccionan **los estándares de aprendizaje evaluables** con su codificación correspondiente del currículo del área/as que queremos trabajar. Es fundamental que se seleccione **un número de estándares de aprendizaje evaluables realista y ajustado al tiempo previsto y a las tareas a realizar**.

EVALUACIÓN INICIAL

El siguiente paso es realizar una evaluación inicial o sondeo en clase donde el alumnado muestre qué sabe y qué quiere saber. Las lluvias de ideas o los esquemas son algunas de las estrategias que ayudan a recoger y organizar la información inicial para poner en marcha el proceso de aprendizaje.



TAREAS Y ACTIVIDADES

A partir de este momento, se planifican las **tareas** que llevaremos a cabo. Estas pueden ser propuestas en su totalidad por el docente o propuestas de forma consensuada con el alumnado.

Cuanto más amplias sean las tareas propuestas, o su número dentro de un proyecto, habrá más posibilidades de trabajar todas las competencias a lo largo del mismo.

Es importante que el docente sea flexible ante las nuevas inquietudes que surjan en el aula, organizando los tiempos y los recursos disponibles a las nuevas condiciones que se establezcan.

Una vez decididas las tareas, deberán **planificarse y diseñarse las actividades de aprendizaje necesarias para preparar al alumnado para la realización de la**

tarea o producto final, entendiendo que las actividades, a diferencia de los ejercicios mecánicos-repetitivos- memorísticos, requieren que el alumno utilice y **aplique distintos procesos mentales** y conocimientos, ya que tiene que pensar, relacionar, comprender, explicar, analizar, etc.

TEMPORALIZACIÓN

Una vez decididos los estándares y las tareas y actividades a realizar, se determinará la temporalización y el día de la exposición final donde se presentarán y expondrán los productos en el aula o a la comunidad educativa. Un proyecto consistirá normalmente en **tres o cuatro tareas**, de modo que su realización, prepare al alumno para la exposición en público del mismo. A pesar de la planificación, se debe ser flexible, ya que puede estar sujeta a cambios. La duración de un proyecto podrá oscilar aunque aconsejamos que para iniciarse se diseñe un proyecto por trimestre.

EVALUACIÓN

La evaluación se realizará a lo largo del proceso educativo empleando **diferentes instrumentos** para evaluar todos los estándares de aprendizaje incluidos en el proyecto.

(Ver apartado de evaluación desarrollado más adelante).

ESCENARIOS, AGRUPAMIENTOS Y RECURSOS

especificar de forma simplificada los escenarios donde se desarrollará el proyecto y los diferentes agrupamientos y recursos que se utilizarán en las tareas.

A continuación podemos encontrar un **EJEMPLO BÁSICO DE UN PROYECTO** que puede servir de referencia al docente para la elaboración de otros:

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

TÍTULO DEL PROYECTO: PRIMEROS AUXILIOS (S.O.S)

NIVEL EN EL QUE SE DESARROLLA EL PROYECTO: 5º de Primaria

ÁREA/ÁREAS EN EL PROYECTO: Lengua Castellana y literatura

DURACIÓN ESTIMADA DEL PROYECTO: 1º trimestre (16 sesiones)

| CONCRECIÓN CURRICULAR | CONTENIDOS | | | | | | |
|-----------------------|---|----|----|----|----|----|-----------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de debates, coloquios, reflexiones, introspecciones, puestas en común, tertulias dialógicas, etc. - Puesta en práctica de diferentes tareas que exijan la cooperación entre iguales. - Investigación: recogida de datos cuantitativos y cualitativos, tratamiento de los mismos. - Tratamiento de la información: tablas, gráficas, portfolio, mural, collage, elaboración de informes diversos, etc. - Manifestaciones artísticas: carteles anunciadores y publicitarios, etc. - Exposiciones orales de cualquier tarea. - Otros contenidos complementados por el centro relacionados con el eje temático. | | | | | | |
| | COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN | | | | | | |
| | CL | CM | CD | AA | CS | SI | CC |
| | X | | X | | X | | |
| | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES | | | | | | INSTRUMENTO EVALUACIÓN (*1) |
| | LC1.1.1 Produce textos orales de forma estructurada y con adecuación a las diferentes formas textuales (expresión de deseos, gustos, preferencias, sentimientos y vivencia; descripción de objetos, personas y escenas, etc.). | | | | | | |
| | LC1.1.3 Presenta ideas, conocimientos y hechos, narrándolos y describiéndolos de forma coherente y ordenada. | | | | | | |
| | LC1.2.1 Plantea preguntas previas a la lectura de textos de diferente tipo (informativo, etc.), facilitando la localización de la información más importante. | | | | | | |
| | LC1.3.1 Participa en actividades de comunicación en el aula (debates, diálogos, exposiciones, pedir información, responder una pregunta, expresar opiniones, hacer presentaciones de uno mismo y de los demás, contar un suceso etc.), valorando y respetando las normas que rigen la interacción oral. | | | | | | |
| | LC1.3.2 Respeta el turno de palabra. | | | | | | |
| | LC1.3.3 Practica la escucha activa. | | | | | | |
| | LC1.4.1 Utiliza y maneja documentos impresos, audiovisuales y digitales para obtener, seleccionar, clasificar, comparar y relacionar con autonomía y responsabilidad la información más importante y necesaria. | | | | | | |
| | LC1.6.2 Adecúa su voz en las diferentes situaciones de trabajo en el aula. | | | | | | |
| | LC 1.7.1 Modifica su voz en los contextos comunicativos. | | | | | | |
| | LC1.7.2 Utiliza una postura adecuada para expresarse de forma oral. | | | | | | |
| | LC1.8.2 Sabe comenzar y finalizar una conversación. | | | | | | |
| | LC1.9.1 Utiliza un lenguaje respetuoso con compañeros y profesores. | | | | | | |
| | LC1.9.2 Manifiesta sus discrepancias de forma correcta. | | | | | | |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| | | |
|--|--|--|
| | LC1.9.3 Acompaña su discurso con gestos de forma adecuada. | |
| | LC1.15.1 Se expresa oralmente con pronunciación, entonación, ritmo y volumen adecuados al tipo de mensaje y a la situación de comunicación. | |
| | LC2.2.1 Lee textos con fluidez, en voz alta, con entonación y ritmo adecuados. | |
| | LC2.7.3 Usa internet como fuente de información y herramienta de aprendizaje. Respetando las reglas de uso. | |
| | LC4.4.1 Utiliza el diccionario como apoyo para la elaboración y corrección de textos. | |

(1) En la columna de instrumentos de evaluación, el docente seleccionará aquel o aquellos que considere más adecuados para cada uno de los estándares de aprendizaje

| EVALUACIÓN INICIAL |
|---|
| <p>Presentación de forma gráfica de vídeos alusivos a los primeros auxilios.</p> <p>Se recabará la opinión del alumnado sobre la importancia de los mismos, así como sus experiencias, etc.</p> |

| TAREAS PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES | | |
|----------------------------------|--|--|
| Tarea 1 | Realizar un estudio sobre las circunstancias más usuales en las que se necesitan primeros auxilios. | |
| Temporalización: 5 SESIONES | | |
| ACTIVIDADES | 1 Visualización de un vídeo sobre un accidente doméstico para que los alumnos deduzcan cómo se podía haber prevenido y qué tipo de atención hay que prestar al herido. | |
| | 2 Debate y puesta en común de las respuestas. | |
| | 3 Búsqueda de información en diferentes formatos y recursos sobre distintos aspectos que se pretenden trabajar (quemaduras, desmayos, caídas, contusiones, etc.), plasmando las ideas más importantes. | |
| | 4 Elaboración de una encuesta para conocer las causas y actuaciones realizadas ante una situación de primeros auxilios. | |
| | 5 Realización de la encuesta a alumnos de otros cursos, profesores, familiares, vecinos, etc. cara a cara, telefónicamente o telemáticamente. | |
| | 6 Tratamiento de la información extraída de la encuesta mediante un informe. | |
| METODOLOGÍA | Escenarios | |
| | Agrupamientos | |
| | Recursos | |
| | | |
| | | |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| TAREAS PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES | | |
|----------------------------------|---|--|
| Tarea 2 | Crear un vídeo sobre un simulacro de emergencias. | |
| Temporalización: 6 SESIONES | | |
| ACTIVIDADES | 1 Los alumnos se organizarán en pequeños grupos y seleccionarán un entorno (escolar, familiar o vial) y un tipo de accidente asociado a cada entorno. | |
| | 2 Los equipos planificarán la realización de un vídeo explicativo de un simulacro de emergencias y cómo actuar si este ocurre en el que se incluya una actuación incorrecta. | |
| | 3 Trabajo paralelo: - Búsqueda de información. - Preparación del guión. - Decisión sobre el vestuario necesario para el vídeo. - Preparación de una ficha de recogida de datos para los demás grupos. | |
| | 4 Grabación y edición del vídeo. | |
| | 5 Presentación del vídeo al resto de la clase mientras estos cumplimentan la ficha entregada por el grupo que presenta su vídeo. | |
| | 6 Puesta en común de las fichas y de los errores detectados en la atención prestada. | |
| METODOLOGÍA | Escenarios | |
| | Agrupamientos | |
| | Recursos | |
| | | |
| | | |

| TAREAS PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES | | |
|----------------------------------|--|--|
| Tarea 3 | Realizar un manual de prevención para presentarlo a la comunidad educativa. | |
| Temporalización: 5 SESIONES | | |
| ACTIVIDADES | 1 Presentación del botiquín de primeros auxilios del centro. | |
| | 2 Análisis del contenido del botiquín, relacionando su contenido con posibles intervenciones en caso de accidente. | |
| | 3 Visita de un miembro del personal sanitario de la localidad para explicarles la información de cada una de las problemáticas sobre las que van a trabajar, de manera que fuese éste otro recurso para extraer información. | |
| | 4 Dividiendo la clase en grupos se planifica la realización de un manual de actuación en caso de emergencias. | |
| | 5 Elaboración de diversos soportes para difundir información: afiches y folletos para prevenir y actuar en caso de accidentes. | |
| | 6 Exposición del manual a la comunidad educativa. | |
| METODOLOGÍA | Escenarios | |
| | Agrupamientos | |
| | Recursos | |
| | | |
| | | |

El proyecto nos servirá no solo para **garantizar el trabajo competencial de los alumnos** sino también como herramienta para evaluar los aprendizajes que intervienen en el mismo y que están más relacionados con **las competencias más transversales** (CD, AA, SI, CS, CC).

A continuación desarrollaremos el apartado de evaluación, ofreciendo al docente propuestas y sugerencias que pueden ayudarlo en estas tareas.

7 EVALUACIÓN

El referente fundamental que el docente debe tener presente en el proceso de evaluación es el **estándar de aprendizaje**, teniendo siempre presente que son especificaciones de los **criterios de evaluación** y que **PERMITEN DEFINIR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE**. Además concretan lo que el alumno debe **saber, comprender y saber hacer** en cada asignatura; **deben ser observables, medibles y evaluables** y permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado.

La labor del docente en el proceso de evaluación se vuelve muy compleja debido al gran número de estándares de aprendizaje que actualmente tenemos en nuestro currículo y la heterogeneidad del mismo. Por ello ofrecemos algunas recomendaciones que pueden ayudar al docente a simplificar este proceso.

Para disminuir el número de registros, simplificar y hacer más fiable el proceso de calificación y evaluación, se proponen las siguientes recomendaciones:

- Utilizar un mismo instrumento de evaluación para evaluar varios estándares de aprendizaje.
- Evitar la calificación reiterada del mismo estándar de aprendizaje. Es conveniente encontrar un **EQUILIBRIO EN EL NÚMERO DE REGISTROS PARA NO INCREMENTARLOS INNECESARIAMENTE**. Si un alumno ha adquirido los aprendizajes incluidos en un estándar de aprendizaje, no es preciso volver a calificar la adquisición del mismo, salvo que se considere necesario.
- Seleccionar instrumentos que permitan medir el nivel de logro o adquisición de los estándares de aprendizaje in situ, mientras el alumno realiza alguna actividad o tarea de clase.

Por ejemplo:

En segundo curso del área de Educación Física el estándar **“EF1.4.4 Hace uso adecuado del calentamiento como paso previo a la práctica de actividad física.”**, podría ser evaluado in situ, mientras que se realiza el calentamiento al inicio de cada sesión, de tal manera que cada alumno tuviera la posibilidad de dirigir un calentamiento adquiriendo el rol de profesor, en el que dicho alumno pudiera demostrar el nivel de adquisición del dicho estándar.

- No evaluar conductas salvo que estén expresamente recogidas en algún estándar de aprendizaje evaluable.

Solamente podrán evaluarse y calificarse conductas y actitudes en aquellos casos en que el currículo de un área incluya explícitamente algún estándar de aprendizaje referido a comportamientos.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

- Evitar ponderar los instrumentos de evaluación para la obtención de la calificación de un área.

Asignar un peso o ponderación a un instrumento de evaluación no permite emitir la calificación objetiva de un área ya que esta ha de emitirse en función de la ponderación otorgada a los estándares de aprendizaje evaluables de la misma.

- Calificar solo los aprendizajes incluidos en cada estándar de aprendizaje.

Los estándares de aprendizaje **concretan lo que el alumno debe saber, comprender y saber hacer en cada área**. Por lo tanto, su evaluación debe ceñirse a aquellos aprendizajes incluidos en los mismos.

Por ejemplo, para evaluar y calificar el estándar de aprendizaje de 2º de primaria **“CN3-3.2 Observa directa e indirectamente, identifica características y clasifica animales invertebrados.”** el maestro deberá valorar solamente la consecución de dichos aprendizajes. No obstante, si el maestro observa alguna falta de ortografía o un error de expresión, no podrá tenerlo en cuenta a efectos de calificación del estándar, aunque sí podrá corregirla para que el alumno adquiera el modelo lingüístico correcto.

- Seleccionar los instrumentos más adecuados a cada estándar de aprendizaje.

Los maestros deberán seleccionar el instrumento más adecuado para evaluar los aprendizajes incluidos en cada estándar de aprendizaje.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Por ejemplo, el estándar de tercero de primaria del área de matemáticas **MAT3-3.2 “Utiliza el compás en la representación de circunferencias y círculos”** se podrá evaluar con una prueba escrita o mediante la observación en el aula, mientras que el estándar **MAT1-9.3 “Muestra actitudes adecuadas para la realización el trabajo: esfuerzo, perseverancia y aceptación de la crítica razonada”** no parece fiable y válido evaluarlo mediante una prueba escrita.

A continuación exponemos en una tabla resumen algunos de los instrumentos de evaluación más usuales que se pueden utilizar:

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

(Se planificarán instrumentos adecuados para conocer de una manera real lo que el alumno sabe y lo que no sabe respecto a cada uno de los ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE y poder valorar el nivel de logro alcanzado por el alumno.)

A. TÉCNICAS DE OBSERVACIÓN:

Su objetivo es **conocer el comportamiento natural de los alumnos en situaciones espontáneas**, que pueden ser controladas o no. Se utiliza sobre todo para evaluar **procedimientos y actitudes**, fácilmente observables. Dentro de la metodología basada en la observación se agrupan diferentes técnicas.

| A1 REGISTRO ANECDÓTICO | A2 LISTAS DE CONTROL | A3 ESCALAS DE OBSERVACIÓN | A4 DIARIOS DE CLASE |
|--|--|--|--|
| Se utilizan fichas para observar acontecimientos no previsibles, se recogen los hechos más sobresalientes del desarrollo de una acción. Se describen acciones, sin interpretaciones. | Contienen una serie de rasgos a observar, ante los que el profesor señala su presencia/ausencia en el desarrollo de una actividad o tarea. | Listado de rasgos en los que se anota la presencia /ausencia, y se gradúa el nivel de consecución del aspecto observado. | Recoge el trabajo de un alumno cada día, tanto de la clase como el desarrollado en casa. |

B. REVISIÓN DE TAREAS DEL ALUMNO

Se utilizan para evaluar **procedimientos**

| B1 ANÁLISIS DEL CUADERNO DE CLASE | B2 ANÁLISIS DE PRODUCCIONES |
|---|---|
| Comprobar si toma apuntes, si hace las tareas, si comprende las cosas, si se equivoca con frecuencia, si corrige los errores, caligrafía, ortografía,.... Deberá informarse al alumno de los aspectos adecuados y de aquellos que deberá mejorar. | Para valorar el grado de madurez y las capacidades empleadas. |

C. PRUEBAS ESPECÍFICAS

Se le presenta al alumno tareas representativas a la conducta a evaluar, para tratar de medir los resultados máximos. Son apropiadas para evaluar **conceptos y procedimientos**.

Los **exámenes (orales o escritos)** presentan unas condiciones estándares para todos los alumnos, y se dan cuenta que están siendo evaluados. Se deben tener presentes qué estándares de aprendizaje se "tocan" en cada prueba para asignarles **un nivel de logro**.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| C1 PRUEBAS DE COMPOSICIÓN | C2 PRUEBAS OBJETIVAS |
|---|--|
| <p>Piden a los alumnos que organicen, seleccionen y expresen ideas esenciales de los temas tratados. Permiten evaluar la lógica de las reflexiones, capacidad comprensiva y expresiva, grado de conocimiento....</p> | <p>Son breves en su enunciado y en la respuesta que se demanda por medio de distintos tipos de preguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preguntas de respuesta corta: se pide una información muy concreta. - Preguntas de texto incompleto: para valorar el recuerdo de hechos, terminología.... - Preguntas de emparejamiento: se presentan dos listas de palabras o enunciados en disposición vertical para que los alumnos relacionen entre sí. - Preguntas de opción múltiple: para valorar la comprensión, aplicación y discriminación de significados. - Preguntas de verdadero o falso: útiles para medir la capacidad de distinción entre hechos y opiniones o para mejorar la exactitud en las observaciones. |
| D . ENTREVISTAS | |
| A través de ella podemos <u>recoger</u> mucha información sobre <u>aspectos que son difícilmente evaluables por otros métodos</u> . Debe usarse de forma complementaria, nunca como instrumento único de evaluación. | |
| E . AUTOEVALUACIÓN | |
| <p>Permite conocer las referencias y valoraciones que, sobre el proceso, pueden proporcionar los alumnos, a la vez que les permite <u>reflexionar sobre su propio proceso de aprendizaje</u>.</p> <p>Requiere a elaboración de cuestionarios mediante los cuales se pueda averiguar la opinión de los alumnos sobre distintos aspectos.</p> | |
| F . COEVALUACIÓN | |
| La coevaluación consiste en <u>evaluar el desempeño de un estudiante a través de sus propios compañeros</u> . . El uso de la coevaluación anima a que los estudiantes se sientan parte de una comunidad de aprendizaje e invita a que participen en los aspectos claves del proceso educativo, haciendo juicios críticos acerca del trabajo de sus compañeros | |



LAS RÚBRICAS DE EVALUACIÓN

¿Qué son las rúbricas de evaluación?

Aunque podemos encontrar muchas definiciones, las rúbricas de evaluación pueden definirse como **instrumentos precisos que miden niveles de desempeño y valoran con objetividad los aprendizajes y productos realizados por el**

alumnado en la realización de tareas.

Se caracterizan por:

- Facilitar la evaluación de desempeños del alumnado en las áreas del currículo y en el desarrollo de las competencias.
- Se organizan en forma de tablas en las que se **especifican los rangos de desempeño que alcanzan los alumnos en relación a unos aprendizajes determinados, siempre asociados a la realización de una tarea.**

La evaluación con rúbricas, facilita un conocimiento de primera mano, por parte de los alumnos, de la importancia de los contenidos y los objetivos de las tareas que se les plantean, así como sus fortalezas y debilidades en las áreas/materias (qué saben y qué deben mejorar).

En un enfoque educativo dirigido al desarrollo de las **competencias clave**, la evaluación a través de rúbricas abre una puerta que traspasa la simple valoración de los desempeños del alumnado expresados numéricamente, y disminuye significativamente la subjetividad en el proceso de evaluación.

Tipos de rúbricas

En función del objeto de la evaluación, las rúbricas pueden ser de dos tipos:

Rúbricas globales (holísticas): Tabla 1

Tratan de aportar información global del alumno o del grupo de alumnos a partir de los aprendizajes del currículo.

| Escala | Descripción |
|--------|---|
| 5 | Se evidencia comprensión total del problema. Incluye todos los elementos requeridos en la actividad |
| 4 | Se evidencia comprensión del problema. Incluye un alto porcentaje de los elementos requeridos en la actividad |
| 3 | Se evidencia comprensión parcial del problema. Incluye algunos elementos requeridos en la actividad |
| 2 | Las evidencias indican poca comprensión del problema. No incluye los elementos requeridos en la actividad |
| 1 | No se comprendió la actividad planteada |
| 0 | No se realizó nada |

-Rúbricas analíticas (Tabla 2): Se orientan a evaluar *tareas muy concretas* y precisan diseños muy específicos adaptados a la valoración de las mismas. Son necesarias cuando es preciso evaluar junto a los aprendizajes otros elementos asociados al producto final que el alumno debe alcanzar con la tarea/proyecto propuesta.

| CATEGORIA | NIVEL 4 | NIVEL 3 | NIVEL 2 | NIVEL 1 |
|-------------------------------|--|--|---|---|
| Dirección y tema | Escribe claramente la dirección electrónica del destinatario. El tema o asunto, aparece muy claro y descriptivo. | Escribe claramente la dirección electrónica del destinatario. El tema o asunto, es bastante claro y descriptivo. | Escribe claramente la dirección de correo electrónica del destinatario. El tema o asunto, es bastante claro y descriptivo. | Escribe mal la dirección electrónica del destinatario. El tema o asunto no es claro ni descriptivo. |
| El texto | El texto es corto, y cada párrafo expresa muy bien una idea (cada párrafo una idea). Las ideas principales aparecen resaltadas en negrita. | El texto es corto, y en casi todos los párrafos, se expresa una idea (cada párrafo una idea). La mayoría de las ideas principales, aparecen resaltadas en negrita. | El texto es corto y, algunas veces, cada párrafo expresa una idea. Algunas ideas principales, aparecen resaltadas en negrita. | El texto no tiene coherencia y cada párrafo no resalta una idea. La mayoría de las ideas principales no se resaltan en negrita. |
| Gramática y ortografía | El texto mantiene una buenísima coherencia y cohesión y no tiene faltas de ortografía. | El texto mantiene bastante coherencia y cohesión, a dos palabras, les falta la tilde. | El texto mantiene una coherencia y cohesión suficientes. Tiene dos faltas de ortografía. | El texto no mantiene la coherencia y cohesión y tiene importantes fallos ortográficos. |
| Saludo inicial | Los saludos inicial y de despedida son muy adecuados. Aparecen claramente el nombre y los apellidos del emisor. | Los saludos inicial y de despedida son bastante adecuados. Aparecen claramente el nombre y apellidos del emisor. | Los saludos inicial y de despedida son suficientes. Aparece el nombre y apellidos del emisor. | Los saludos inicial y de despedida no son adecuados o no aparecen. Falta algún dato del emisor. |
| Saludo de despedida | | | | |
| Nombre y Apellidos | | | | |

Cómo elaborar una rúbrica en sencillos pasos






- Para comenzar, debe tenerse en cuenta: ¿Qué vamos a evaluar? ¿Cuáles son los objetivos de aprendizaje? La respuesta a estas cuestiones las encontrarás en el CURRÍCULO.
- Las siguientes preguntas a contestar para continuar la elaboración de una rúbrica son: **¿Cuáles son los estándares de aprendizaje que vamos a tener en cuenta en cada caso, para cada tarea/proyecto? ¿Con qué competencias están relacionados?**
- **-Desglosamos los niveles de desempeño para cada estándar de aprendizaje.** La rúbrica debe definir claramente lo que se espera del alumno para alcanzar un nivel o rango de desempeño concreto. Es interesante que los alumnos también conozcan este dato.
- Por último revisamos el resultado de la rúbrica.

Vamos a elaborar una rúbrica con **5 niveles de logro**, sobre un estándar de aprendizaje que hemos utilizado en el proyecto que pusimos como ejemplo en el apartado 6.

Se trataría de rubricar el siguiente estándar de aprendizaje:

LC1.7.2 Utiliza una postura adecuada para expresarse de forma oral.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| ESTÁNDAR | NIVEL 1 | NIVEL 2 | NIVEL 3 | NIVEL 4 | NIVEL 5 |
|---|--|---|--|---|---|
| | No aceptable  | Aceptable  | Bueno  | Muy bueno  | Excelente  |
| LC1.7.2 Utiliza una postura adecuada para expresarse de forma oral. | Apenas interactúa con los receptores y lee el discurso. No mira a la audiencia y se mueve continuamente | En ocasiones lee parte del discurso pero establece contacto visual con el público | Establece contacto visual con la audiencia y lee el discurso. | Establece contacto visual con la audiencia y acompaña su discurso con algunos gestos. | Establece contacto visual, gesticula y muestra seguridad en su discurso. |

Con el fin de agilizar la labor docente a la hora de emitir un nivel de desempeño ante cualquier tarea proponemos **UNA RÚBRICA GENÉRICA**, que podemos ver en la siguiente tabla:

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| NIVEL 1 | NIVEL 2 | NIVEL 3 | NIVEL 4 | NIVEL 5 |
|--|---|---|---|---|
| DEBE MEJORAR | ACEPTABLE | BUENO | MUY BUENO | EXCELENTE |
| INSUFICIENTE | SUFICIENTE | BIEN | NOTABLE | SOBRESALIENTE |
| DESCRIPCIÓN: No satisface prácticamente ningunos de los requerimientos de desempeño. No comprende el problema. No aplica los requerimientos para la tarea. | DESCRIPCIÓN: Presenta algunos errores que deberán ser reforzados. Muestra algunas dificultades en la comprensión del problema. Algunos requerimientos de la tarea faltan en la respuesta. | DESCRIPCIÓN: Los errores no constituyen amenaza. Demuestra comprensión parcial del problema. La mayor parte de los requerimientos de la tarea están comprendidos en la respuesta. | DESCRIPCIÓN: Nivel de desempeño que superó lo esperado. Mínimo nivel de error, altamente recomendable. Demuestra considerable comprensión del problema. Casi todos los requerimientos de la tarea están incluidos en la respuesta. | DESCRIPCIÓN: Nivel excepcional de desempeño, excediendo lo esperado. Propone o desarrolla nuevas acciones. Demuestra total comprensión del problema. Todos los requerimientos de la tarea están incluidos en la respuesta. |

Estos no son el único modelo de rúbrica, ya que podemos encontrar rúbricas con un número diferente de niveles de logro.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Nosotros hemos propuesto **5 niveles de logro** porque creemos que hace más entendible la tarea de calificar al docente, teniendo en cuenta la rúbrica genérica anterior.

CONSEJOS PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS ESCRITAS

A la hora de utilizar las pruebas escritas como instrumento de evaluación deberemos tener **siempre presente los estándares de aprendizaje que intervienen en la misma.**

A continuación ponemos un ejemplo de cómo podemos diseñar una prueba escrita:

| | |
|--|--------------------|
| Ciencias Sociales, 2º curso. Prueba de evaluación Nombre:_____ | Unidad didáctica 2 |
|--|--------------------|

1. Subraya con rojo las acciones perjudiciales para la Naturaleza y con verde las beneficiosas.

Dejar basura en el campo.
Usar la bicicleta en vez del coche.
Cazar animales sin control.
Reciclar la basura.
Hacer fuego en el monte.

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.08.07 Identifica acciones negativas del ser humano que contribuyen al desarrollo de problemas ambientales. | | | | | |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

2. Relaciona uniendo con flechas:

| | |
|------------|-------------------------------|
| Montaña | Entrante de mar en la tierra. |
| Isla | Elevación del terreno. |
| Cabo | Tierra rodeada de agua. |
| Golfo | Pared de roca en la costa. |
| Valle | Entrante de tierra en el mar. |
| Acantilado | Llanura entre montañas. |

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.03.02 Identifica los elementos del paisaje natural más cercano. | | | | | |

3. Escribe elementos que forman parte de:

Un paisaje natural: montañas, agua, rocas, plantas...

Un paisaje humano: edificios, carreteras, puentes, vías de tren...

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.04.03 Identifica y describe elementos concretos naturales y humanos del paisaje y pone ejemplos de cada uno de ellos. | | | | | |

4. ¿Qué quiere decir la “regla de las tres erres”?

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.07.04 Conoce y lleva a la práctica acciones positivas para la protección del medio ambiente, reconociendo cuales son negativas y qué lo destruye. | | | | | |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

5. Escribe el nombre de esta roca y di cómo es:



| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.05.01 Describe rocas y minerales representándolos según color, forma y plasticidad. | | | | | |

6 Completa:

El Sol sale por el _____ y se pone por el _____. Si al amanecer me pongo con los brazos en cruz y mi mano derecha hacia el sol, en frente de mí está el _____ y detrás está el _____.

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.10.02 Describe el recorrido del sol en el cielo y elabora estrategias básicas para orientarse. | | | | | |

7 Escribe dos actuaciones que puedes hacer tú para cuidar el agua del planeta:

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| CS02.08.03 Identifica algunas estrategias y sistemas de ahorro y uso responsable del agua. | | | | | |

8 Escribe tres maneras que tenemos de contaminar el agua:

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

9. ¿Cómo se llama el lugar en el que se trata y se limpia el agua contaminada?

| Estándar de aprendizaje | Nivel de logro conseguido por el alumno | | | | |
|--|---|----------|----------|----------|----------|
| CS02.08.06 Identifica y analiza causas y consecuencias para la vida del agua contaminada. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | | |

Como podemos observar, hemos anexo a cada pregunta de la prueba una tabla con el estándar de aprendizaje correspondiente y los niveles de logro, para que el docente al realizar la corrección emita el nivel de logro en cada estándar de aprendizaje.

También podemos añadir a la cabecera de las pruebas escritas, sean exámenes o trabajos, una tabla como la siguiente para facilitar la valoración orientativa de las mismas y por lo tanto de la comunicación a las familias y al propio alumno del progreso alcanzado:

| 2ª EVALUACIÓN | 3º ESO – Física y Química | TEMA 3 / 01 / 16 |
|---------------|---------------------------|---------------------|
| NOMBRE: _____ | | |

| Nº estándares básicos superados | Suma de niveles de logro intermedios | Suma de niveles de logro avanzados | Valoración orientativa |
|---------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------|
| | | | |

| Estándares | Tipo | Ejercicios | Nivel de logro |
|---|------|------------|----------------|
| 2.4.1. Diferencia y agrupa sistemas materiales de uso habitual en sustancias puras y mezclas, especificando en éste último caso si se trata de mezclas homogéneas, heterogéneas o coloides. | B | 1, 2 | |
| 2.4.2. Identifica el soluto y el disolvente al examinar la composición de mezclas de especial interés. | B | 3 | |
| 2.4.3. Realiza experiencias sencillas de preparación de disoluciones, describe el método seguido y el material empleado, especifica la concentración y la expresa en gramos por litro. | I | 4, 5 | |
| <i>2.4.4. Identificar sustancias a partir de la solubilidad de las mismas en agua y analizar la dependencia de la solubilidad de una sustancia en función de la temperatura.</i> | A | 6 | |
| 2.5.1. Proyecta procedimientos de separación de mezclas según las propiedades características de las sustancias que las componen, describiendo el material de laboratorio adecuado. | I | 7 | |

8 MODELOS DE CONCRECIÓN CURRICULAR

A la hora de elegir un modelo de concreción curricular para integrarlo en nuestras programaciones didácticas, debemos tener en cuenta la complejidad y la eficacia del mismo a la hora de ponerlo en práctica en nuestras aulas. A continuación se muestran **2 modelos** de concreciones curriculares que podemos incluir en nuestras PPDD:

MODELO 1

En este caso, ponderaríamos porcentualmente los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables a lo largo de las tres evaluaciones (**teniendo en cuenta que la suma de todos los porcentajes en cada trimestre debe ser el 100%**).

Veamos una **ejemplificación parcial del bloque de contenidos 2 del área de Matemáticas** de 4º de Educación Primaria:

| BLOQUE 2 : LOS NÚMEROS | | | | | | | | |
|---|------------|-----|-----|---|------------|----|----|----|
| CRITERIO EVALUACIÓN | TRIMESTRES | | | ESTÁNDAR APRENDIZAJE | TRIMESTRES | | | CC |
| | 1 | 2 | 3 | | 1 | 2 | 3 | |
| 1. Leer, escribir, comparar y ordenar, utilizando razonamientos apropiados, distintos tipos de números (naturales, romanos, fraccionarios y decimales hasta las milésimas). | 12% | 12% | 10% | 1.1. Lee y escribe números naturales de más de 6 cifras y decimales hasta las milésimas en textos numéricos. | 4% | 2% | 3% | CM |
| | | | | 1.2. Compara y ordena números naturales de más de 6 cifras y decimales hasta las milésimas en textos numéricos. | 4% | 2% | 3% | CM |
| 2. Utilizar diferentes tipos de números según su valor (enteros, naturales, decimales, fraccionarios), y los porcentajes sencillos para interpretar e | | 8% | 6% | 2.1. Interpreta en textos numéricos y de la vida cotidiana números naturales, romanos, decimales y fracciones, reconociendo el valor de | | 3% | 4% | CM |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

| | | | | | | | | |
|--|--|-----|----|--|--|----|----|----|
| intercambiar información en contextos de la vida cotidiana. | | | | las cifras según su posición | | | | |
| | | | | 2.2. Utiliza los números naturales, decimales y fraccionarios aplicándolos para interpretar e intercambiar información | | | | |
| 3. Realizar operaciones y cálculos numéricos mediante diferentes procedimientos, haciendo referencia implícita a las propiedades de las operaciones en situaciones de resolución de problemas. | | 10% | 6% | 3.1. Utiliza y opera con los números naturales, decimales y fraccionarios en contextos reales y situaciones de resolución de problemas. | | 2% | 2% | CM |
| | | | | 3.2. Redondea números naturales y decimales para la estimación de resultados. | | | | |
| | | | | 3.3. Realiza operaciones con números naturales: suma, resta, multiplicación por factor de tres cifras y división por una, dos y tres cifras. | | | | |

Este modelo 1 es un modelo válido para su incorporación en las PPDD. No obstante creemos que es un modelo demasiado complejo, tanto a la hora de aplicarlo en el aula como a la hora de la toma de decisiones sobre qué porcentaje otorgar a los diferentes elementos curriculares . Además debemos reflexionar sobre algunas cuestiones:

- ¿Qué ocurriría si un aprendizaje no se pudiera tratar en el trimestre que estaba previsto?
- ¿Cómo se contemplaría la evaluación continua en este modelo?

- ¿Tendrían el mismo peso todos los trimestres, en función de los aprendizajes que están planificados?

MODELO 2

Justificación de este modelo:

1 Si tenemos en cuenta la definición que el Decreto 54/2014, de 10/07/2014, por el que se establece el currículo de la Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha hace de los **estándares de aprendizaje evaluables**: "Son **especificaciones de los criterios de evaluación** que permiten **definir los resultados de aprendizaje**, y que concretan lo que el alumno debe saber, comprender y saber hacer en cada asignatura...", no nos cabe la menor duda que las principales decisiones colegiadas las deberemos tomar sobre este elemento curricular.

2 **No todos los estándares de aprendizaje de un área tienen las mismas características internas (procesos cognitivos, contexto, contenidos)**. Además, se puede ver en cualquier área que hay estándares de aprendizaje que necesariamente se deben alcanzar para garantizar que el alumnado está en condiciones de seguir progresando en esa área en el siguiente curso.

3 Si hacemos una lectura detenida de los estándares de aprendizaje de cada área nos damos cuenta de la gran heterogeneidad del mismo, lo que hace necesario un "orden" que además respete la diversidad del alumnado que tenemos.

4 A la hora de escoger cualquier modelo curricular debemos asegurarnos que su puesta en práctica respeta la evaluación continua de los aprendizajes.

Por lo anteriormente expuesto , se propone recoger los estándares de aprendizaje del currículo correspondiente de cada una de las áreas/materias y agruparlos en 3 bloques, teniendo en cuenta que los que pertenecen al mismo bloque **tendrán la misma relevancia en la evaluación**, como podemos ver en el cuadro siguiente:

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

BÁSICOS

Ejemplo
ponderación
55%

INTERMEDIOS

Ejemplo
ponderación
35%

AVANZADOS

Ejemplo
ponderación
10%

La plantilla que desarrolla este modelo sería similar a la siguiente tabla donde se puede apreciar parte del bloque 2 de contenidos de matemáticas de 1º de ESO.

| BLOQUE | ESTÁNDAR DE APRENDIZAJE EVALUABLE | P | C | 1T | 2T | 3T |
|----------------------|---|---|----|----|----|----|
| 2. Números y Álgebra | 1.1 Identifica los distintos tipos de números (naturales, enteros, fraccionarios y decimales) y los utiliza para representar, ordenar e interpretar adecuadamente la información cuantitativa. | B | CM | X | | |
| | 1.2 Calcula el valor de expresiones numéricas de distintos tipos de números mediante las operaciones elementales y las potencias de exponente natural aplicando correctamente la jerarquía de las operaciones. | B | CM | | X | |
| | 1.3 Emplea adecuadamente los distintos tipos de números y sus operaciones, para resolver problemas cotidianos contextualizados, representando e interpretando mediante medios tecnológicos, cuando sea necesario, los resultados obtenidos. | B | CM | X | X | X |
| | 2.1 Resuelve problemas sobre paridad, divisibilidad y operaciones elementales. | I | CM | X | X | X |
| | 2.2 Aplica los criterios de divisibilidad para descomponer en factores primos números naturales y los emplea en ejercicios, actividades y problemas contextualizados. | B | CM | | X | |
| | 2.3 Identifica y calcula el máximo común divisor y el mínimo común múltiplo de dos o más números naturales mediante el algoritmo adecuado y lo aplica a problemas contextualizados | B | CM | | X | |
| | 3.1. Realiza cálculos en los que intervienen potencias de exponente natural y aplica las reglas básicas de las operaciones con potencias. | B | CM | | X | |
| | 3.2. Calcula e interpreta adecuadamente el opuesto y el valor absoluto de un número entero comprendiendo su significado y contextualizándolo en problemas de la vida real. | B | CM | | X | |
| | 3.3. Realiza operaciones de redondeo y truncamiento de números decimales conociendo el grado de aproximación y lo aplica a casos concretos. | B | CM | | X | |
| | 3.4. Realiza operaciones de conversión de fracción a decimal, halla fracciones equivalentes y simplifica fracciones, para aplicarlo en la resolución | B | CM | | | X |

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

Cada centro **consensuará la ponderación de cada bloque**, teniendo en cuenta que:

- Estas ponderaciones permitirán configurar la relevancia de los bloques de estándares y se cerrarán a principio del curso académico, no pudiéndose modificar hasta el inicio del curso siguiente. Esta medida es necesaria para evitar modificaciones en las ponderaciones que puedan afectar al cálculo de las calificaciones curriculares.
- Una vez establecidas las ponderaciones de cada bloque de estándares, trimestralmente se calcularán las calificaciones curriculares, en función del nivel de logro alcanzado en cada uno de los estándares de aprendizaje.
- La consecución **de todos los estándares de aprendizaje BÁSICOS** garantizará la **SUFICIENCIA** del área curricular correspondiente. Es decir, en el caso hipotético de que un alumno tuviera conseguidos todos los estándares de aprendizaje básicos, sin haber conseguido ningún estándar intermedio ni avanzado, obtendría **SUFICIENTE** como calificación curricular en esa área.

Con este modelo no habría problemas en cuanto a desplazar a otro trimestre cualquier aprendizaje y por lo tanto no tendríamos necesidad de hacer reponderaciones. Además, este modelo respeta la evaluación continua, ya que no "encasillamos" aprendizajes por trimestres y no se propone hacer medias aritméticas de las calificaciones obtenidas en los mismos. Este modelo se basa en una revisión de los niveles de logro obtenidos por el alumno en los aprendizajes a lo largo de todo el curso.

Independientemente del modelo por el que opte el centro, se hace necesario el incorporar en las PPDD **unos criterios en los que quede claras las decisiones que toma el centro en la promoción del alumnado.**

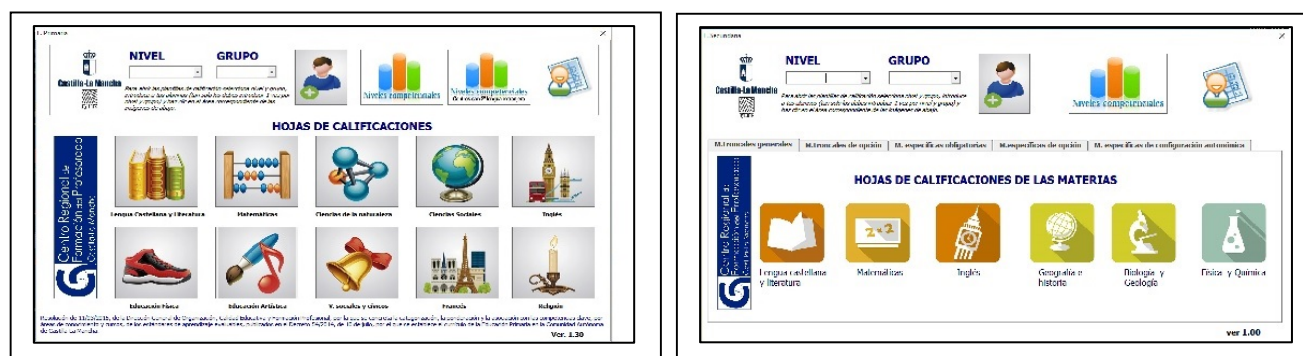
9 HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN

Ante la diversidad de aprendizajes que aparecen en el currículo, tanto de Educación Primaria como de Educación Secundaria, y que necesitan ser planificados y evaluados, se hace necesario el diseño de herramientas informáticas para calcular las correspondientes calificaciones curriculares y niveles competenciales.

El diseño de estas herramientas debe estar basado en la calificación del elemento fundamental del currículo, es decir, el estándar de aprendizaje evaluable y debe llevar implícito el modelo de concreción que se haya consensuado en el centro.

Para ayudar en la evaluación del alumnado, desde la Consejería de Educación se facilita a los docentes unos recursos informáticos que podrán ser utilizados por el profesorado que así lo desee.

Estas aplicaciones se pueden descargar desde la intranet docente del profesorado, donde se pueden encontrar manuales de uso, modelo de calificación y toda la documentación necesaria para su uso.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS



- Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria.
- Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.
- Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias clave, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.
- Decreto 54/2014, de 10/07/2014, por el que se establece el currículo de la Educación Primaria en la Comunidad autónoma de Castilla La-Mancha (DOCM, 11/07/2014).
- Decreto 40/2015, de 15/06/2015, por el que se establece el currículo de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden de 05/08/2014, de la Consejería de educación, Cultura y Deportes, por la que se regulan la organización y la evaluación de la educación primaria en la Comunidad autónoma de Castilla La-Mancha (DOCM, 14/08/2014).
- Resolución de 11/03/2015, de la Dirección General de Organización, Calidad Educativa y Formación Profesional, por la que se concreta la categorización, la ponderación y la asociación con las competencias clave clave, por áreas de conocimiento y cursos, de los estándares de aprendizaje evaluables, publicados en el Decreto 54/2014, de 10 de julio, por el que se establece el currículo de la Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

GUÍA BÁSICA DE FORMACIÓN

- Documentos formación COMBAS (integración curricular de las competencias básicas).CNIE-MEC.
- Blog “El timbre del Recreo”. Estrella López Aguilar.
- Guía del conocimiento aplicado. Consejería educación Murcia.
- Propuestas de integración curricular de las competencias básicas en el currículo LOE de Castilla La Mancha. Federico Ferrer Monedero.
- Materiales curriculares Consejería de Educación Castilla La Mancha.
- De Miguel Díaz y otros (2006). *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*. Madrid: Alianza Editorial.
- Dr Esteban Vázquez Cano . X Jornadas de Inspección de Castilla la Mancha.